



รายงานผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน
อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

บุคคล

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ส่วนที่ ๑

ผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล.

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
๑. ด้านการ วางแผนกำลังคน	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับภารกิจ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล	เพื่อปรับปรุงโครงสร้าง องค์การบริหารส่วน ตำบลให้เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วน ตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ เหมาะสมกับลักษณะ การบริหาร อำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	ดำเนินการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ - โดยกำหนด ส่วน ราชการเพิ่ม ๑ ส่วน ราชการ ได้แก่ หน่วย ตรวจสอบภายใน และกำหนดชื่องานใน แต่ละส่วนราชการ	แผนอัตรากำลัง ๓ ปีพ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑
๒.ด้านการบรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร	๒.๑ ดำเนินการ บรรจุและ แต่งตั้งบุคลากรใน ตำแหน่งว่าง	ดำเนินการ บรรจุและ แต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบล และพนักงาน จ้างในตำแหน่งว่าง	-	หนังสือรายงาน ตำแหน่งสาย งานผู้บริหารว่าง

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริการส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
๓. ด้าน การประเมินผล การปฏิบัติงาน	๓.๑ ดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	สนับสนุนให้พนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้างจัดทำ แบบประเมินผลการ ปฏิบัติ ให้ถูกต้องตาม แบบที่กำหนด	๑.ดำเนินการ ประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ต้น รอบการประเมิน และประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทุกคน ทราบ ๒.ดำเนินการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ตาม ปฏิทินการประเมิน - ดำเนินการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ดำเนินการ ประเมินผลการ ประเมินการ ปฏิบัติงาน รอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๕	แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
๔. ด้านส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม หลัก ธรรมาภิบาล และ การรักษาวินัย	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรมและ ข้อบังคับองค์การบริหาร ส่วนตำบล โพไร่หวาน ว่า ด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้ ให้บุคลากรใน สังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ อบต. โพไร่หวาน ว่าด้วย จรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ อบต. โพไร่หวาน ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ประกาศ ประชาสัมพันธ์
	๔.๒ การแบ่งงาน การบริหารงานและ มอบหมายการปฏิบัติ หน้าที่ของส่วนราชการ ภายในองค์การบริหารส่วน ตำบลโพไร่หวาน	เพื่อให้การ มอบหมาย งานอย่างเป็นธรรม และการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	คำสั่งการแบ่งงาน การบริหารงาน และมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่ ของส่วนราชการ ภายในองค์การ บริหารส่วนตำบล โพไร่หวาน
	๔.๓ แผนการเสริมสร้าง มาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการ ทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้าง มาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกัน การทุจริตประจำปี งบประมาณ	มีการดำเนินการตาม แผน โดยสรุป รายงานผลการ ดำเนินการแผนการ ส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริต คอรัปชั่น	แผนการ เสริมสร้าง มาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ ป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔
	๔.๔ โครงการเชิดชูเกียรติ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลโพไร่ หวานผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการและให้บริการ ประชาชนดีเด่น	ดำเนินการพิจารณา ความดีความชอบการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการ ปฏิบัติงานและ คุณประโยชน์ต่อ สาธารณชน	โครงการเชิดชูเกียรติ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วน ตำบลโพไร่หวานผู้มี คุณธรรมและ จริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชน ดีเด่น	พนักงานส่วน ตำบล/พนักงาน จ้างผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติ ราชการและ ให้บริการ ประชาชนดีเด่น

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริการส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
๕.ด้านการสรรหา	๕.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในตำแหน่งว่าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในตำแหน่งว่าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	๑.ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ว่าง - ตำแหน่ง นิติกร - ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๒. ดำเนินการแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลสายบริหารว่าง	๑. ประกาศ อบต.โพไร่หวาน เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๒. หนังสือ รายงาน ตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง
๖. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๖.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และกำหนดนโยบายกลยุทธ์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มพูนความรู้และวิธีการปฏิบัติงาน	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และกำหนดนโยบายกลยุทธ์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	แผนพัฒนาบุคลากร

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริการส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
	๖.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร	เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ	การเข้ารับการอบรมของบุคลากรในสังกัดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
	๖.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ความสามารถของบุคลากรในการปฏิบัติงาน
	๖.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ประเมินผลบุคลากรก่อนเข้ารับการอบรมและหลังอบรม	รายงานผลการเข้ารับการอบรมของบุคลากร
	๖.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของบุคลากรในสังกัด และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขั้นพื้นฐานของพนักงาน	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริการส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
	๖.๖ ส่งเสริมความ สามัคคีระหว่าง บุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากรใน หน่วยงาน เข้าใจใน บทบาทหน้าที่ของ ตนเอง และเพื่อน ร่วมงาน ตลอดจน ส่งเสริมให้เกิดการ ทำงานเป็นทีม	- มอบหมายหน้าที่ การทำงานให้กับ บุคลากรตาม มาตรฐานตำแหน่ง และมอบหมายหน้าที่ ในการดำเนิน กิจกรรม/โครงการ ต่าง ๆ ให้ทุกคนมี ส่วนร่วมในการ ทำงานให้ประสบ ความสำเร็จ	คำสั่งการแบ่งงาน การบริหารงาน และมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่ ของส่วนราชการ ภายในองค์การ บริหารส่วนตำบล โพไร่หวาน
๗. ด้านส่งเสริม ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	๗.๑ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	เพื่อให้พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ได้รับทราบเส้นทาง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	หน่วยงานมีการ ถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ	- บันทึก ประชาสัมพันธ์ - ประชุมพนักงาน ประจำเดือน
	๗.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	เพื่อให้ประวัติการรับ ราชการ ของพนักงาน ส่วนตำบลแต่ละคน เป็นปัจจุบัน และ ถูกต้อง สามารถใช้ ประกอบการคำนวณ อายุราชการและ บำเหน็จบำนาญ	การลงข้อมูลในระบบ สารสนเทศบุคลากรท	ระบบ สารสนเทศ บุคลากรท้องถิ่น

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริการส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
	๗.๓ การประเมินผล การปฏิบัติงานราชการ ประจำปี	จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการ ที่ เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จนถึง คณะกรรมการ กลั่นกรองผลการ พิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการ ใน ความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอ ภาค และเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	แบบประเมินผล การปฏิบัติ ราชการของ พนักงานส่วน ตำบลและ พนักงานจ้าง
	๗.๔ การพิจารณา ความดีความชอบ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี	เพื่อให้ การพิจารณา ความดีความชอบ ตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็น ธรรม เสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ให้เป็นไป ตามผลการ ประเมินผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ตามคำสั่ง เลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการ ประชุมดังกล่าว	แบบการเลื่อน ขั้นของพนักงาน ส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง
	๗.๕ ให้พนักงานส่วน ตำบลเข้ารับการสรร หาเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ที่สูงขึ้นในสายบริหาร	เพื่อให้พนักงานส่วน ตำบลเลื่อนตำแหน่งที่ สูงขึ้น	อนุญาตให้พนักงาน ส่วนตำบลเข้ารับการ สรรหาเพื่อเลื่อน ตำแหน่งที่สูงขึ้นใน สายบริหาร ซึ่งกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็น หน่วยงานในการสรร หา	การเข้ารับการ สรรหาของ พนักงานส่วน ตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ตัวชี้วัด
๘. การพัฒนา คุณภาพชีวิต	๗.๑ จัดให้มีการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการ ทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการ ทำงาน ด้านการมีส่วน ร่วมในการทำงาน	เพื่อให้บุคลากรใน หน่วยงานมี สภาพ แวดล้อม การทำงาน ที่ดี อำนวยความสะดวก ให้การทำงานมี ประสิทธิภาพมากขึ้น	๑.โครงการ Health work place ๒. มีการจัดอุปกรณ์ ขั้นพื้นฐานในการ ปฏิบัติงานอย่างครบ ถ้วน ๓.จัดให้มีผู้ปฐม พยาบาล ๔.จัดกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ สาธารณะ	-รายงานผลการ ดำเนินโครงการ - วัสดุอุปกรณ์ใน การปฏิบัติงาน -ผู้ปฐมพยาบาล - การเข้าร่วม กิจกรรม สาธารณะ ประโยชน์

ส่วนที่ ๒

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนฯ นั้น คือ มีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของ กระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและ ปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปได้ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. เนื่องจากในปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นทำให้การดำเนินงานตาม นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลไม่เป็นไปตามเป้าหมายและขาดความต่อเนื่อง ประกอบกับการแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ ทำให้กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่สามารถดำเนินการได้ตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายมีภาระงานมาก และมีภารกิจหลักตรงกับวันที่มีการจัด โครงการทำให้บุคลากรบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำกับติดตาม ทบทวนและปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี เพื่อให้แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึง การเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ

๒. การพัฒนาบุคลากรจะต้องส่งเสริม และสร้างความตระหนักให้บุคลากร ในองค์กรเห็นถึงความสำคัญของการ พัฒนาตนเอง จึงจะทำให้เกิดการ ร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมการ พัฒนาทุกรูปแบบและส่งผล ให้การ พัฒนาบุคลากรประสบความสำเร็จ

๓. การพัฒนาบุคลากรจะต้องมี รูปแบบการพัฒนาที่หลากหลาย และ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายในหน่วยงานจึงจะ ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่ เกี่ยวข้อง

๔. ควรนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามา ประยุกต์ใช้ในกระบวนการพัฒนา บุคลากรให้ได้ รวมถึง จะต้อง มีการปรับรูปแบบในการพัฒนา บุคลากรให้มีความทันสมัย สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน และที่สำคัญ จะต้องมียระบบการติดตามประเมินผล ที่เป็นรูปธรรม